

T.C
ANAMUR KAYMAKAMLIĞI
AKDENİZ İLKOKULU
AKDENİZ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028
Stratejik Planı



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım,
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serbaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Rubumun senden İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vعدile bin secdede eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rubumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

Mehmet Akif Ersoy

AKDENİZ İLKOKULU

İli: MERSİN		İlçesi: ANAMUR	
Adres:	Akdeniz Mahallesi /Aşık Veysel Caddesi Mersin/Anamur	Coğrafi Konum (link)	https://anamurakdeniz.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0324 814 84 12	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	967847@gmail.com	Web sayfas ı adresi:	https://anamurakdeniz.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	975011	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim

AKDENİZ ANAOKULU

İli: MERSİN		İlçesi: ANAMUR	
Adres:	Akdeniz Mahallesi /Aşık Veysel Caddesi Mersin/Anamur	Coğrafi Konum (link)	https://anamurakdeniz.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0324 814 84 12	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	771404aao@gmail.com	Web sayfas ı adresi:	https://anamurakdenizanaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	771404	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim





SUNUŞ

Bilgi geleceğimizi etkileyen tek unsurdur. Yaşadığımız çağ 'bilgi çağı' olarak adlandırılmaktadır. Günümüz dünyasında hızla artan her alandaki yarış ile bilişim ve iletişim teknolojilerinde yaşanan gelişmeler birimlerin sistemlerini yeniden değerlendirmelerini ve gelişmeler ışığında yapılandırmalarını beraberinde getirmiştir. Bu bağlamda toplumun daha nitelikli hizmet beklentisi, dolayısıyla okulumuzun eğitim, öğretim hizmetlerinde sistematik ve stratejik yaklaşımlarının planlanması zorunlu hale gelmiştir.

Akdeniz İlkokulu/Anaokulu olarak bizler; kalite kültürünü oluşturarak, eğitim öğretimin kalitesini yükseltmek, okulumuzun kurumsal bir yapı kazanmasını sağlamak, hinterland alanımızdaki toplumun eğitim seviyesini yükselterek bilgi çağına uyum sağlayabilen bireyler olarak yetiştirmek amacıyla; okulumuzun 2024–2028 yılları arası 5 yıllık Stratejik Planı hazırladık.

Stratejik Plana tüm paydaşların etkin katılımı başarımızı artıracaktır. Katkısı olan herkese en içten teşekkürlerimi sunarım.

Mesut GÜNDOĞDU

Okul Müdürü

İçindekiler

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	2
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	3
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	4
PAYDAŞ ANALİZİ	5
MEMNUN OLUNAN FAALİYET ALANLARI	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	10
OKUL KURUM İÇİANALİZ.....	12
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	29
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	29

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN GELİŞTİRME KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Mesut GÜNDOĞDU	Müdür
Ali DUMAN	Müdür yardımcısı
Tayyar TOKLU	Öğretmen
Şerife ÖZDEMİR ER	Öğretmen
Selim BAYRAK	Okul Aile Birliği Başkanı
Oğuzhan ASLAN	Veli

Stratejik Plan ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı
Mesut GÜNDOĞDU	Müdür
Nevruz ERTUĞAN	Müdür yardımcısı
Serdar Kaan OĞAN	Rehber Öğretmen
Zeynep BOZDAĞ	Öğretmen
Cansu ŞAHİN	Öğretmen
Adnan ARDIÇ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Anamur İlçesinin en yeni ilkokuludur. 2008 yılında inşaatı tamamlanmış olup 2008-2009 Eğitim ve Öğretim yılında eğitime başlanmıştır. Birinci sınıflar iki şube olarak eğitime başlamıştır. 2009-2010 yılında; 4, 5 ve 8. sınıflar dışında diğer bütün şubelerde açılmıştır. 2010 yılında okul bahçesinde atıl vaziyette bulunan eski yapı bir hayırsever tarafından anasınıflarına uygun olarak yaptırılmıştır. 2010-2011 Eğitim ve Öğretim yılında okulumuz anasınıfları, 4, 5, 8. Sınıflar ve Özel Eğitim sınıfları da dahil olmak üzere bütün şubeleri ile Akdeniz İlköğretim okulu olarak eğitim öğretime devam etmiştir. Zorunlu kesintisiz eğitimin 12 yıla çıkarılmasından sonra ortaokul kısmı kapatılarak ilkokul olarak eğitime devam etmiştir. Zorunlu eğitim 12 yıl olduktan sonra öğrenci sayısının artması bina ve derslik eksikliği nedeniyle ikili eğitim yapmaya başlamıştır.

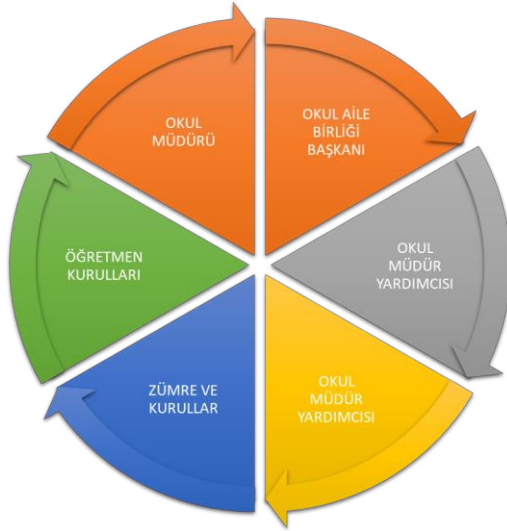
Okulumuz çevresi yeni yerleşim bölgesi olduğundan dolayı devamlı olarak öğrenci sayısı artmaktadır. Bina ve derslik yetersizliği nedeniyle 2015/2016 eğitim öğretim yılında okulumuz bölünmüştür. Bakanlık çalışmaları doğrultusunda tüm okulların tam gün eğitime geçmesi nedeniyle 2017/2018 eğitim öğretim yılı sonunda okulumuz tekrar bölünerek tam gün eğitime geçmiştir. 2022-2023 Eğitim öğretim yılında 100 öğrenciyi aşması sebebiyle 19/09/2022 tarihinde bünyemizde Akdeniz Anaokulu açılmıştır. 6 Şubat 2023 depreminden sonra depreme dayanıklılığı az olan riskli binalardan olan Fatih İlkokulu'nun okulumuza taşınmasıyla tekrardan ikili eğitime geçmek zorunda kalınmıştır.

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019-2023 stratejik planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentilerini, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Fakat gerek paydaşlarımızın beklentilerinin üst düzeyde olması, gerek beklentilerin çeşitliliği ve sayısı, gerekse içinde bulunduğumuz dönemin hassasiyetine binaen müdürlüğümüz 2019-2023 döneminde vizyonunu geniş bir bakış açısıyla belirlemiştir. Bu nedenle her ne kadar benzer nitelikte hedefler belirlenmiş olsa da çeşitlilik ve sayı itibarıyla 2019-2023 stratejik plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık arz etmektedir.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

1- Paydaşların Tespiti

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Öğretmenler	√	
Öğrenciler	√	
Veliler	√	
Anamur Belediyesi		√
Mahalle Muhtarlığı		√
Hayırseverler		√
Medya		√
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√

1- Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak tespit edilmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Öğretmenler	√		5	5	5
Öğrenciler	√		5	5	5
Veliler	√		5	5	5
Anamur Belediyesi		√	4	4	4
Mahalle Muhtarlığı		√	4	4	4
Hayırseverler		√	4	4	4
Medya		√	2	2	2
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√	4	4	4
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır.	30	60	5	5	0
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir.	25	70	0	5	0
Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastır.	40	55	5	0	0
Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.	30	70	0	0	0
Okulum kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	40	55	5	0	0
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.	0	60	20	10	10
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düz.	30	55	10	5	0
Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	60	40	0	0	0
Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	20	75	5	0	0
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini.	40	55	5	0	0
Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır.	60	40	0	0	0
Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli	10	40	30	10	10
Alanımdaki yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün	20	70	10	0	0

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle Katılıyor m	Katılıyor m	Kararsız m	Kısmen Katılıyor m	Katılmıyor m
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim	70	30	0	0	0
Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.	60	40	0	0	0
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.	65	35	0	0	0
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	30	60	10	0	0
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	80	20	0	0	0
Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	65	30	5	0	0
Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır	80	20	0	0	0
Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.	60	20	10	10	0
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	10	15	10	10	55
Okulun içi ve dışı temizdir.	40	55	5	0	0

Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	20	10	0	10	60
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	20	70	10	0	0
Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	25	60	0	15	0

Veli Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	40	60	0	0	0
Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	20	60	10	10	0
Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	30	60	0	10	0
İstek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	70	25	0	5	0
Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	30	60	0	10	0
Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.	80	20	0	0	0
Bizleri ilgilendiren konularda bizimde	70	20	0	10	0

görüşlerimiz alınır.					
E -okul, veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	20	40	0	0	40
Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	70	30	0	0	0
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	0	65	0	25	10
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	10	40	30	10	10
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	10	40	20	10	20
Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	30	50	0	10	10

MEMNUN OLUNAN FAALİYET ALANLARI

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuz bina, derslik ve oyun alanlarının geniş olması.
Çalışanlar	İletişimde sıkıntı olmaması uyumlu çalışmaları.
Veliler	Duyarlı velilerin olması.
Bina ve Yerleşke	Okulun ilçe merkezinde olması.

Donanım	Donanımsal olarak eksikliklerin az olması.
Bütçe	Okul aile birliği bütçesinin az olmasına rağmen verimli kullanılması.
Yönetim Süreçleri	Yönetici ve çalışanlar arası saygılı bir iletişim bulunması.
İletişim Süreçleri	Çalışanlar arasında iletişim güçlüdür. Sorumluluk bilinci yüksektir. Duyurular zamanında iletilir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının sınıf düzeylerinde dengesiz dağılımı.
Çalışanlar	Yeniliklere kapalı olunması,
Veliler	Her şeyi devlet ve kurumlardan bekleyen anlayış.
Bina ve Yerleşke	Bahçe düzeni, oturma alanlarının yetersizliği.
Donanım	İnternet ve donanımlarının zayıf olması.
Bütçe	Okul ihtiyaçlarını karşılamada bütçenin yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-

OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ

İçsel Faktörler

Kurum İçi Analiz

Temel Bilgiler Tablosu- Akdeniz İlkokulu Künyesi Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: Mersin		İlçesi: Anamur			
Adres:	Akdeniz Mah. Aşık Veysel Cad. Pk:33650 Anamur/Mersin	Coğrafi Konum (link)*:	https://tinyurl.com/v4atjzhw		
Telefon Numarası:	0324 814 84 12	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	967847@gmail.com	Web sayfası adresi:	anamurakdeniz.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	975011	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun hizmete giriş tarihi : 2008/2009 Eğitim Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı *	31		
Öğrenci Sayısı:	Kız	232	Öğretmen Sayısı	Kadı n	15
	Erk ek	259		Erke k	8
	Top lam	491	Topl am	23	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	8		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	68,7	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7 yıl		

Temel Bilgiler Tablosu- Akdeniz Anaokulu Künyesi Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: Mersin		İlçesi: Anamur			
Adres:	Akdeniz Mah. Aşık Veysel Cad. Pk:33650 Anamur/Mersin	Coğrafi Konum (link)*:	https://tinyurl.com/v4atjzhw		
Telefon Numarası:	0324 814 84 12	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	771404aao@gmail.com	Web sayfası adresi:	anamurakdenizanaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	771404	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2022/2023 Eğitim Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı	8		
Öğrenci Sayısı:	Kız	46	Öğretmen Sayısı	Kadı n	6
	Erkek	63		Erkek	0
	Toplam	109		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7		

İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	6	13	19
Özel Eğitim Öğretmeni	1	1	2
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	1	-	1
Okul Öncesi Öğretmeni	-	6	6
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	-		
Toplam Çalışan Sayıları	12	25	37

	DOKTORA			YÜKSEK LİSANS			LİSANS			ÖNLİSANS			LİSE VE ALTI		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Okul Müdürü							1								
Müdür yardımcıları							1	1							
Sınıf Öğretmenleri					1		6	12							
Rehber Öğretmen							1								
Branş Öğretmenleri								2							
Yardımcı Personeller													2	2	
Okul Öncesi Öğrt.								6							
Özel Eğitim Öğrt.							1	1							
TOPLAM					1		10	22					2	2	

Hizmet SüreleriYıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	
5-6 Yıl	1	3
7-10 Yıl	-	
10.....Üzeri	32	97

Öğretmenlerin hizmet süreleri

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl		1			1
7-10 Yıl					
11-15 Yıl		3	2		5
16-20		8			8
20 ve üzeri		7	8		15

Yönetici ve öğretmenlerin katıldığı hizmet içi eğitim programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Sayısı
Mesut GÜNDOĞDU	Sınıf ögrt.	72
Ali DUMAN	Sınıf ögrt.	42
Nevruz ERTUĞAN	Okulöncesi ögrt.	37
Hülya KAÇAR	Okulöncesi ögrt.	39
Neslin MİNDAVALLI	Okulöncesi ögrt.	36
Seda ÇOBAN	Okulöncesi ögrt.	31
Zehra BAŞAR	Okulöncesi ögrt.	42
Zeynep BOZDAĞ	Okulöncesi ögrt.	24
Bilge KOVANCI KURT	Okulöncesi ögrt.	24
Gülnur BİLGİLİ	Sınıf ögrt.	30
Alev ELMAS	Sınıf ögrt.	34
Kiraz ÇOBAN	Sınıf ögrt.	57
Ayşe ÖZER	Sınıf ögrt.	26
Türkay DOĞAN	Sınıf ögrt.	27
Ebru TUĞRUL	Sınıf ögrt.	22
Ayşe KÖSE	Sınıf ögrt.	33
Seher ARSLAN	Sınıf ögrt.	32

Tayyar TOKLU	Sınıf öğrt.	42
Hamide TÜZÜN	Sınıf öğrt.	25
Ahmet Ali FAKI	Sınıf öğrt.	26
Özlem DENİZ ÇETİN	Sınıf öğrt.	51
Cengiz YAYLA	Sınıf öğrt.	24
Duygu TÜRK	Sınıf öğrt.	24
Mustafa YILMAM	Sınıf öğrt.	22
Cansu ŞAHİN	Sınıf öğrt.	64
Serdar Kağan OĞAN	Rehber öğrt.	19
Sibel MİNKİL	ingilizce	28
Şerife ÖZDEMİR ER	Özel eğitim öğrt.	38
Nevzat KIYMAZ	Özel eğitim öğrt.	32
Hilmi TUĞRUL	Sınıf öğrt.	31
Pelin TORUNOĞLU	Sınıf öğrt.	34

Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	124	0	62	3	590	2

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	16	23	39	4/A	9	7	16
1/B	14	23	37	4/B	18	12	30
1/C	14	10	24	4/C	11	18	29
1/D	12	19	31	4/D	15	13	28
2/A	10	13	23	Özel Eğitim Otizm	1	3	4
2/B	16	20	36	ANASINIFI A	10	14	24
2/C	13	21	34	ANASINIFI B	9	16	25
2/D	19	15	34	ANASINIFI C	8	9	17
3/A	22	14	36	ANASINIFI D	10	14	24
3/B	13	16	29	ANASINIFI E	9	10	19
3/C	15	12	27				
3/D	14	20	34				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	-
---------------------	----	-----------	---

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	4 megabit

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	40(m2)	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	36(m2)	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40(m2)	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	800(m2)	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4000(m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)	0			

Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	50(m2)			
Tuvalet Sayısı	36			
Diğer (.....)				

Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	115.000	135.000	160.000	175.000	200.000
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	115.000	135.000	160.000	175.000	200.000

Gelir ve Gider Bilgisi

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	14707,66	6000,00	59984,10	22000,00	123819,50	43500,00
Küçük Onarım		2000,00		8000,00		17500,00
Bilgisayar Harcamaları		707,66		5984,10		15819,50
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler		2000,00		6000,00		18000,00
Kirtasiye		4000,00		18000,00		29000,00
GENEL		14707,66		59984,10		123819,50

İstatiski Veriler

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı.
Ekonomik	Okulun merkezde olması dolayısıyla kurumlara ulaşım kolaylığı.
Sosyolojik	Yakın çevre ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin orta düzeyde olması.
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inancı.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikaların geliştirilmesi.
Ekolojik	Konum itibariyle kentleşmenin getirdiği trafik yoğunluğu, gürültü gibi faktörlerden daha az etkilenmesi.

Tehditler

Politik	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili endişeler.
Ekonomik	Sosyal ve kültürel farklılıklar nedeniyle toplumdaki kopukluklar.
Sosyolojik	Yoğunluk kazanan ekonomik, kültürel ve sosyal tatmin düzeyi düşük nüfusun artması.
Teknolojik	Teknolojik altyapının yenilenmemesi ve güncellenmemesi.

Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen eğitim politikaları.
Ekolojik	Değişken nüfus hareketliliği.

Gelişim ve Sorun Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

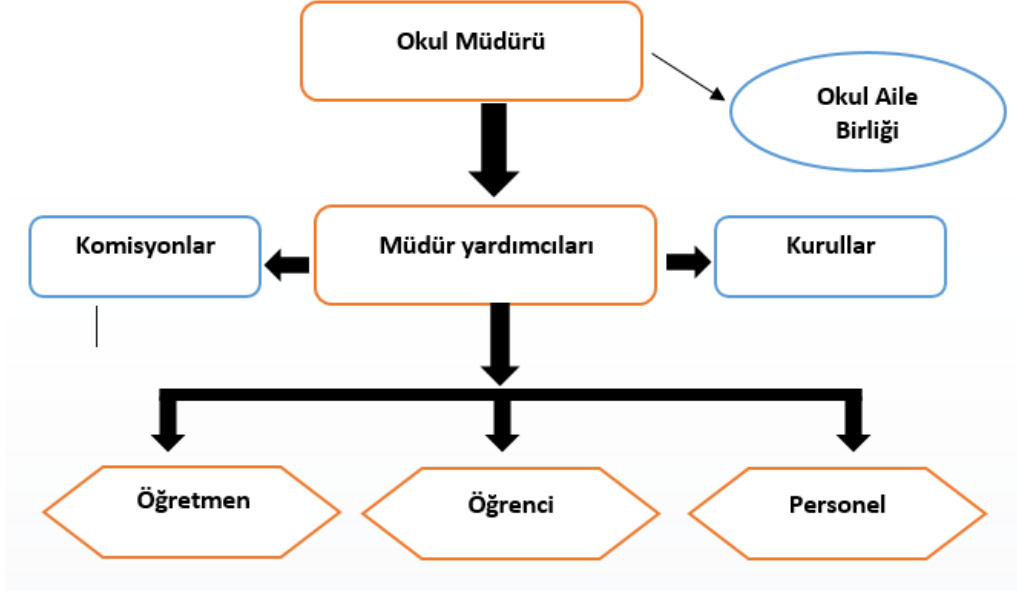
1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler.
2	Okula uyum sorunları.
3	Yabancı uyruklu öğrenciler.
4	
5	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler.
2	Öğretim yöntemleri
3	Ders araç gereçleri
4	
5	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Donanım
2	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

3	Taşıma ve servis
4	
5	

Teşkilat Yapısı



BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Çağdaş eğitim amaç ve ilkeleri doğrultusunda, Atatürkçü düşüncüyü özümsemiş milli ve manevi değerlerimize bağlı, Türkiye Cumhuriyeti'nin varlığını , önemini ve değerini kavramış, çağdaş yaşamın gerektirdiği bilgi beceri ve değerlerle donatılmış, teknolojik yeniliklere açık ve bunları kullanabilen, sürekli öğrenmeye ve kendini geliştirmeye istekli, sosyal becerileri güçlü, özgüveni yüksek, sorumluluk sahibi ve çalışkan öğrencileri, bireysel gelişim özelliklerini dikkate alarak özenle yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizin; kendine güvenen, ideallerini gerçekleştirmeye istekli, toplum içinde başkalarının hak ve özgürlüklerine saygı duyan birey olmalarını sağlamak, Her çocuğun içindeki yaratıcı, çok yönlü, haklarını koruyabilen, güven, hoşgörü ve sevginin hakim olduğu bir ortam yaratmak, Eğitim – Öğretim etkinliklerinde, çağdaş teknolojinin getirdiği tüm olanakların kullanıldığı bir ortamı öğrencilerimizin hizmetine sunmak, Okulumuzu; öğrencileri, öğretmenleri ve velileri ile çevrede örnek gösterebilecek ve gurur duyacak bir kurum haline getirmek, Öğrencilerimizin istek ve ihtiyaçlarını en kısa sürede gidererek, onları başarıya götüren yolda motive edip, umut ve güveni aşılayarak hedeflerine emin adımlarla gitmelerini sağlamak, Çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteğini ve yeteneğini kazandırmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim

6) Hakkaniyet ve eşitlik

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	99	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların	85	95	100	100	100	100

.	oranı (%)						
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	100	100	100	100	100	100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Okulöncesi eğitim çağındaki öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Mesut GÜNDOĞDU Müdür	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3.	Oryantasyon eğitiminin kayıtlar esnasında hatırlatılarak katılımın artırılması sağlanacaktır.	Serdar Kaan OĞAN Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Ali DUMAN Müdür Yardımcısı	Mayıs 2025
1.1.5.		
1.1.6.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için gereken önlemler alınacaktır.	Ali DUMAN Müdür Yardımcısı	

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Belirli gün ve haftalara katılan öğrenci oranı %	90	92	94	96	97	98
PG.1.1.b	Resim yarışmalarına katılan öğrenci oranı %	5	10	15	20	25	30
PG.1.1.c	Şiir, kompozisyon, hikaye yarışmalarına katılan öğrenci oranı %	5	10	15	20	25	30
PG.1.1.d	Çeşitli turnuvalara katılan öğrenci oranı %	45	50	55	60	65	70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Belirli gün ve haftalardaki etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilecek.	Sosyal, kültürel ve sportif Faaliyetler Ekibi	01/09/2024-30/06/2025
1.1.2	Resim yarışmalarının duyuruları yapılarak ürünlerin sergilenmesi sağlanacak.	Eser İnceleme Komisyonu	01/09/2024-30/06/2025

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Şiir, kompozisyon, hikaye yarışmalarına katılan öğrencilere katılım belgeleri verilecek.	Eser İnceleme Komisyonu	01/09/2024-30/06/2025
1.1.4	Turnuvalara katılan öğrencilerimiz ödüllendirilip katılım belgeleri verilecek.	Sosyal, kültürel ve sportif Faaliyetler Ekibi	01/09/2024-30/06/2025

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	İlgi ve yeteneklerini keşfetme oranı %	28	40	45	50	55	60
PG.1.1.b	Akran zorbalığı oranı %	30	25	20	15	10	5
PG.1.1.c	Velilerin eğitim etkinliklerine katılma oranı %	20	30	40	50	60	70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Her öğrencinin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden en az biri ile ilgilenmesi	Serdar Kaan OĞAN – Rehber Öğr.	1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2028
1.1.2	Öğrencilerin öfkelerini kontrol edebilmesi	Serdar Kaan OĞAN – Rehber Öğr.	1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2028
1.1.3	Aile eğitimlerine, okul ve veli toplantılarına katılım	Serdar Kaan OĞAN – Rehber Öğr.	1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2028

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. (Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okulumuzda bulunan masa üstü bilgisayarların Sayısı.	2	3	5	5	5	5
PG.3.2.b	Okulumuzda bulunan diz üstü bilgisayarların Sayısı.	3	4	5	5	6	7
PG.3.3.c	Okul bahçesindeki Oyun alanlarının sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.4.d	Dinlenme ve teneffüs saatlerinde oyun alanlarında oyun oynayan çocukların oranı (%)	60	65	70	70	75	80
PG.3.5.e	Velilerimizden” okulumuz kesinlikle temiz ve Bakımlıdır diyenlerin oranı.(%)	10	20	30	40	50	60

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bulunan masa üstü bilgisayarların sayısı Artırılacak.	Okul Müdürü	1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2028
1.1.2	Diz üstü bilgisayar sayısı artırılacak.	Okul Müdürü	1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2028
1.1.3	Okul bahçesindeki Oyun alanlarının sayısı artırılacak ve Güvenli hale getirilecek.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2028
1.1.4	Okul bahçesinde dinlenme saatlerinde oynayan çocukların sayısının oranı artırılacak.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2028
1.1.5	Okulumuzun temiz ve bakımlıdır oranı artırılacak.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2024 -31 Aralık 2028

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	115.000	135.000	160.000	175.000	200.000	785.000
TOPLAM	115.000	135.000	160.000	175.000	200.000	785.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tayyar TOKLU
Öğretmen

Şerife ÖZDEMİR ER
Öğretmen

Zeynep BOZDAĞ
Öğretmen

Serdar Kaan OĞAN
Öğretmen

Ali DUMAN
Müdür Yardımcısı

Nevruz ERTUĞAN
Müdür Yardımcısı

Mesut GÜNDOĞDU
Okul Müdürü

.....
Şube Müdürü

İmza

Mühür